

P-5691

green

1

Документы с № 146 в корпусе

12 березня 1921 рік 28 лютого 1944 рік	Школа фабрично-заводського навчання
28 лютого 1944 рік 29 серпня 1955 рік	Ремесляне училище №-10
29 серпня 1955 рік 01 вересня 1963 рік	Технічне училище №-7
01 вересня 1963 рік 01 вересня 1975 рік	Міське професійно-технічне училище №-21
01 вересня 1975 рік 01 серпня 1984 рік	Міське середнє професійно-технічне училище №-21
01 серпня 1984 рік 26 листопада 1993 рік	Середнє професійно-технічне училище №-21
26 листопада 1993 рік 01 липня 2003 рік	Професійно-технічне училище №-21
01 липня 2003 рік	Токмацький професійний ліцей

P-5698

О П И С И

справ постійного зберігання

1945- за 2002 – 2003 роки – *2005*

27 ноября	1944 года	Ремесленное училище № 10
29 августа	1955 года	Запорожского областного управления трудовых резервов. г.Б.Токмак, Запорожской обл.
29 августа	1955 года	Техническое училище № 7
16 июля	1963 года	Запорожского областного управления трудовых резервов. г.Б.Токмак, Запорожской обл.
16 июля	1963 года	Городское профессионально-техническое училище № 21, Запорожского областного управления профтехобразования. г.Токмак, Запорожской обл.
17 марта	1975 года	
17 марта	1975 года	Среднее городское профессионально- техническое училище № 21
13 июля	1984 года	Запорожского областного управления профтехобразования г.Токмак, Запорожской обл.
13 июля	1984 года	Среднее профессионально-техническое училище № 21, Запорожского областного управления профтехобразования. г.Токмак, Запорожской обл.
22 августа	1988 года	
22 августа	1988 года	Среднее профессионально-техническое училище № 21, Запорожского областного управления народного образования. г.Токмак, Запорожской обл.
26 сентября	1991 года	
26 сентября	1991 года	Среднее профессионально-техническое училище № 21, Запорожского областного комитета по профтехобразованию. г.Токмак, Запорожской обл.
26 ноября	1993 года	
26 ноября	1993 года	Профессионально-техническое училище № 21 Запорожского областного комитета по профтехобразованию. г.Токмак, Запорожской обл.

Ф-5691
О П И С К И

дел постоянного хранения
за 1991-1993 годы —

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описям дел постоянного хранения среднего профессионально-технического училища № 21 Запорожского областного управления профтехобразования г.Токмак Запорожской области

Ремесленное училище № 10 организовано на базе завода № 337, на основании приказа главного управления трудовых резервов при СНК СССР и народного комиссариата судостроительной промышленности СССР от 27 ноября 1944 года за № 2060/605 подчиненных Запорожскому управлению трудовых резервов.

Ремесленное училище № 10 реорганизовано в техническое училище № 7 на основании приказа начальника областного управления трудовых резервов от 29 августа 1955 года за № 205.

Согласно приказа начальника облуправления профтехобразования от 16 июля 1963 года № 150 техническое училище № 7 реорганизовано в городское профессионально-техническое училище № 21, подчинено Запорожскому областному управлению профтехобразования при Совете Министров СССР.

Согласно распоряжения Совета Министров УССР № 152 от 17 марта 1975 года и приказа Запорожского облуправления профтехобразования № 170 от 28 марта 1975 года городское профессионально-техническое училище № 21 переведено на среднее городское профессионально-техническое училище № 21.

Приказом № 156 от 13 июля 1984 года Госкомитета УССР по профтехобразованию реорганизовано в среднее профессионально-техническое училище № 21.

Училище готовит кадры для промышленности и проводит свою работу на основании типового положения о профессионально-технических училищах утвержденного Советом Министров СССР от 22 февраля 1985 года № 177.

Средства училища составляют из ассигнований по Республиканскому бюджету и части доходов, получаемых училищем от производственной деятельности, имеется свой баланс.

Документы постоянного хранения за 1945-1967 годы подвергнуты экспертизе ценности, опись усовершенствована.

Документы за 1968-1985 годы приняты в Токмаковский госгорархив по акту от 16 сентября 1987 года в количестве 68 дел.

Документы за 1945-1967 годы утверждались на ЭПК архивного отдела - протокол № 5 от 30 марта 1966 года.

Документы полностью перешиты, сделаны заголовки, заверительная надпись. Выделены к уничтожению 6 дел временного хранения, это:

- отчет о сбыте инструмента, станков и других изделий, подготовленных учащимися.

Опись составлена по хронологическому принципу, внутри годового раздела документы отсистематизированы по значимости.

К описи составлен следующий справочный материал - предисловие и акт переработки описей.

Заведующая госгорархивом



Т.А.Бабина



Державний комітет УРСР
по професійно-технічній освіті
Запорізьке обласне управління
по професійно-технічній освіті

СЕРЕДНЄ
ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНЕ
УЧИЛИЩЕ № 21

12. маг 1989 р.

№ 38

Дополнение к исторической
справке среднего професси-
онально-технического училища
№ 21 Запорожского облуправле-
ния профтехобразования

Изменений в наименовании и подведомственности фондообра-
зователя за 1986-1988 годы не было.

Училище готовит кадры для промышленности и проводит свою
работу на основании типового положения о профессионально-техни-
ческих училищах, утвержденного Советом Министров СССР от 22 фев-
раля 1985 года № 177.

Средства училища составляют из ассигнований по Республикан-
скому бюджету и части доходов, получаемых училищем от производ-
ственной деятельности, имеется свой баланс.

Экспертизе ценности документы подвергались: протокол № 5
от 30.03.1966 год, протокол № 10 от 09.06.1987 года.

Документы постоянного хранения за 1968-1985 годы переданы
на хранение в городской архив.

Документы за 1986-1988 годы сохранились полностью, упоря-
дочены согласно архивных требований, научно-техническая обработ-
ка проведена качественно, заголовки дел полно отражают содержа-
ние документов. Всего подготовлено для передачи в горархив 17 дел
постоянного хранения с № 122 по № 138.

Основными документами комплектования в СПТУ № 22 являются
следующие документы:

- приказы директора по основной деятельности, штатные расписания, сметы расходов и план по труду; годовой план работы училища, протоколы заседаний педагогических Советов училища; отчеты по учебно-воспитательной работе, годовые бухгалтерские отчеты и др.

Документы СПТУ № 21 принимаются в полном объеме.

В 1988 году не включены такие документы как - годовой план работы училища и отчет по учебно-воспитательной работе т.к. находятся в делопроизводстве по 1988-1989 учебному году, будут упорядочены в следующий раз.

Упорядочены документы по личному составу в количестве 8 дел с № 70 по № 77 за 1986-1988 годы. Выделено к уничтожению 277 дел временного хранения.

Оставлены на хранение в СПТУ № 21 документы по личному составу за 1945-1988 годы в количестве 77 дел - это приказы по личному составу, протоколы заседаний выпускных квалификационных экзаменационных комиссий, поименные книги учащихся, журналы выдачи дипломов и аттестатов, лицевые счета начисления зарплаты.

Документы хранятся в архивной комнате.

Директор СПТУ



В.В.Сирык

Держкомітет УРСР по профтехосвіті

Запорізьке обласне
управління профтехосвіти

**СЕРЕДНЄ ПРОФЕСІЙНО-
ТЕХНІЧНЕ УЧИЛИЩЕ № 21**

332530, м. Токмак, вул. Леніна, 4а.

5
Госкомитет УССР по профтехобразованию

Запорожское областное
управление профтехобразования

**СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-
ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧИЛИЩЕ № 21**

тел. 2-24-28, 2-02-87

19 г.

№ _____

та № 25.05.92г. № 32.

7

Дополнение к исторической
справке среднего профессионально-
технического училища № 21
Запорожского областного комитета
по профтехобразованию
г.Токмак
Запорожской области

На основании постановления Совета Министров Украины от 22 июля 1988 года № 194 и решения Запорожского облисполкома от 22 августа 1988 года № 248, СПТУ № 21 подчинено областному управлению народного образования.

На основании решения Запорожского облисполкома № 276 от 26 сентября 1991 года образован комитет по профтехобразованию и СПТУ № 21 переведено в подчинение комитета.

Училище готовит кадры для промышленности.

Средства училища составляют из ассигнований по областному бюджету и части доходов, получаемых училищем от производственной деятельности, имеется свой баланс.

Экспертизе ценности документы подвергались: протоколы ЭПК № 5 от 30 марта 1966 года, № 10 от 9 июня 1987 года, № 9 от 29 мая 1989 года.

Документы постоянного хранения за 1945-1985 годы в количестве 115 дел переданы на хранение в госархив области, за 1986-1988 годы в количестве 17 дел в городской архив.

В настоящее время экспертизе ценности документы подвергаются четвертый раз. Документы СНТУ № 21 принимаются в полном объеме.

В результате экспертизы ценности на постоянное хранение отобрано 13 дел за 1988-1991 годы и 15 дел по личному составу за 1989-1991 годы.

В опись на постоянное хранение включены документы характеризующие деятельность училища. Научно-техническая обработка документов проведена качественно, документы упорядочены согласно архивных требований, заголовки дел полно отражают содержание документов.

В 1991 году не включены в опись такие документы как - годовой план работы училища, годовой отчет по учебно-воспитательной работе, тарификационные списки преподавателей, т.к. находятся в делопроизводстве по 1991-1992 учебному году, будут включены в опись при последующей обработке.

За 1989 год не сохранились протоколы педагогических советов, а с 1990 года созданы методические советы, но работа совета не планировалась и протоколы не составлялись.

Оставлены на хранение в СНТУ № 21 документы по личному составу за 1945-1991 годы в количестве 92 дела, это:

- приказы по личному составу - 24 дела,
- протоколы заседаний выпускных квалификационных комиссий - 11 дел,
- приказы по учащимся - 4 дела,
- лицевые счета начисления заработной платы - 47 дел,
- тарификационные списки - 6 дел.

Документы хранятся в архивной комнате.

Директор С Н Т У № 21

В.Ф.Зырин



7

Держкомітет УРСР по профтехосвіті
Запорізьке обласне
управління профтехосвіти

**СЕРЕДНЄ ПРОФЕСІЙНО-
ТЕХНІЧНЕ УЧИЛИЩЕ № 21**

332530, м. Токмак, вул. Леніна, 41.

Госкомитет УССР по профтехобразованию

Запорожское областное
управление профтехобразования

**СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-
ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧИЛИЩЕ № 21**

тел. 2-24-28, 2-02-87

19. г.

№ _____

за № _____

7

ДОПОЛНЕНИЕ

к исторической справке
профессионально-техниче-
ского училища № 21

Запорожского областного коми-
тета по профтехобразованию.
г.Токмак, Запорожской обл.

На основании приказа № 171 от 26 ноября 1993 года Запо-
рожского областного комитета по профтехобразованию переименовано
среднее профессионально-техническое училище № 21 в профессионально-
техническое училище № 21.

На 1 сентября 1991 года училище готовило кадры по следующим
специальностям:

- маляр-штукатур
- каменщик
- станочник широкого профиля
- швея
- электрогазосварщик
- электромонтер
- слесарь КИП
- повар

На 1 сентября 1993 года училище готовило кадры по следующим
специальностям:

- станочник широкого профиля
- мастер отделочных работ
- каменщик-монтажник железобетонных конструкций
- слесарь механо-сборочных работ
- электрогазосварщик
- слесарь-котельщик
- электромонтер
- повар

Средства училища составляют из ассигнований по республиканского бюджета и части доходов, получаемых училищем от производственной деятельности мастерских. Имеется свой баланс.

Экспертизе ценности документы училища подвергались четыре раза: протоколы ЭПК и ЭМК № 5 от 30 марта 1966 года

№ 10 от 9 июня 1967 года

№ 9 от 29 мая 1989 года

№ 10 от 8 июня 1992 года

Документы постоянного хранения за 1945-1985 годы в количестве 115 дел переданы на хранение в госархив области, за 1986-1991 годы в количестве 30 дел в городской архив.

В результате экспертизы ценности на постоянное хранение отобрано I3 дел и II дел по личному составу за 1991-1993 годы. Документы ПТУ № 21 принимаются в полном объеме.

В опись на постоянное хранение включены документы характеризующие деятельность училища. Научно-техническая обработка документов проведена качественно, документы упорядочены согласно архивных требований, заголовки дел полно отражают содержание документов.

Штатное расписание, сметы расходов, план по труду и годовой отчет финансово-хозяйственной деятельности за 1991 год включались в опись при упорядочении в 1992 году.

Оставлены на хранении в училище документы по личному составу за 1945-1991 годы в количестве 92 дела:

- | | |
|---|-----------|
| - приказы по личному составу за 1945-1991 годы | - 24 дела |
| - протоколы заседаний выпускных квалификационных комиссий за 1981-1991 годы | - II дел |
| - приказы по учащимся за 1981-1991 годы | - 4 дела |
| - лицевые счета начисления заработной платы за 1949-1991 годы | - 47 дел |
| - тарификационные списки за 1986-1991 годы | - 6 дел |

Документы хранятся в архивной комнате.

Директор ПТУ № 21



В.В.Морозкин

Міністерство освіти України

Запорізький обласний комітет з профосвіти

ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНЕ УЧИЛИЩЕ № 21

332530, м. Токмак, вул. Леніна, 4а

тел. 2-24-28, 2-02-87

код за ЗКПО 02543992

№ _____ від _____

на № _____ від _____

ДОПОЛНЕНИЕ

к исторической справке
профессионально-техни-
ческого училища № 21

Запорожского областного коми-
тета по профтехобразованию.
г.Токмак, Запорожской обл.

Изменений в наименовании и подведомственности фондообразова-
теля за 1994-1995 годы не было.

В 1994-1995 годах в училище готовили кадры по следующим
специальностям:

- станочник широкого профиля
- мастер отделочных работ
- каменщик-монтажник железобетонных конструкций
- слесарь механо-сборочных работ
- электрогазосварщик
- слесарь кошельщик
- электромонтер
- повар
- исполнитель художественных интерьеров,
зданий и сооружений
- секретарь-референт

Средства училища составляют из ассигнований из республи-
канского бюджета и части доходов, получаемых училищем от производ-
ственной деятельности мастерских. Имеется свой баланс.

Экспертизе ценности документы училища подвергались пятью
раз. Протоколы ЭПК и ЭМК № 5 от 30 марта 1966 года

№ 10 от 9 июня 1967 года

№ 9 от 29 мая 1989 года

№ 10 от 8 июня 1992 года

№ 8 от 22 мая 1995 года

Документы постоянного хранения за 1945-1985 годы в количестве 115 дел переданы на хранение в госархив Запорожской области, за 1986-1993 годы в количестве 48 дел в городской архив.

В настоящее время в результате экспертизы ценности на постоянное хранение отобрано 12 дел и 12 дел по личному составу за 1994-1995 годы.

Документы профессионально-технического училища № 21 принимаются в полном объеме.

На постоянное хранение отобраны документы характеризующие деятельность училища. Это - приказы директора по основной деятельности, годовой план учебно-воспитательной работы училища, документы героико-патриотической работы, допризывной подготовки юношей и гражданской обороны, штатное расписание и сметы расходов, годовые отчеты финансово-хозяйственной деятельности училища, акты ревизий, протоколы педсоветов.

Научно-техническая обработка документов проведена качественно, документы упорядочены согласно архивных требований, заголовки дел полно отражают содержание документов.

Оставлены на хранении в училище документы по личному составу за 1945-1993 годы в количестве 103 дела:

- приказы по личному составу за 1945-1993 годы - 26 дел
- протоколы заседаний выпускных квалификационных комиссий за 1981-1993 годы - 13 дел
- приказы по учащимся за 1981-1993 годы - 6 дел
- тарификационные списки преподавателей за 1986-1993 годы - 8 дел
- лицевые счета начисления заработной платы работникам училища за 1949-1993 годы - 48 дел
- личные карточки уволенных работников училища за 1991-1993 годы - 2 дела

Документы в училище хранятся в архивной комнате.

Директор ИТУ

В.В.Морозкин



Міністерство освіти України

Запорізький обласний комітет з профосвіти

ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНЕ УЧИЛИЩЕ № 21

32530, м. Токмак, вул. Леніна, 4а

тел. 2-24-28, 2-02-87

код за ЗКПО 02543992

№ _____ від _____

са № _____ від _____

Д О П О Л Н Е Н И Е

к исторической справке
профессионально-техни-
ческого училища № 21

Запорожского областного коми-
тета по профтехобразованию.
г.Токмак, Запорожской обл.

За 1996-1997 годы в наименовании, подведомственности, функциях, структуре изменений не было.

В 1996-1997 годах в училище готовили кадры по следующим специальностям:

- станочник широкого профиля
- мастер отделочных работ
- каменщик-монтажник железобетонных конструкций
- электрогазосварщик
- слесарь контрольно-измерительных приборов и автоматики
- повар
- портные с умением раскроя.

Средства училища составляют из ассигнований республиканского бюджета и части доходов, получаемых училищем от производственной деятельности мастерских. Имеется свой баланс.

Документы постоянно хранятся за 1945-1985 годы в количестве 115 дел переданы на хранение в госархив Запорожской области. За 1986-1995 годы в количестве 60 дел переданы в Токмакский госгосархив, утверждались протоколами ЭМК Госархива Запорожской области - № 9 от 29 мая 1989 года, за 1986-1988 годы - № 10 от 8 июня 1992 года, за 1988-1991 годы - № 8 от 22

мая 1995 года, за 1991-1993 годы - № 4 от 12 марта 1997 года за 1994-1995 годы.

В настоящее время научно-технической обработке подвергаются документы за 1996-1997 годы.

В результате экспертизы научной и практической ценности отобраны на постоянное и долговременное хранение документы и утверждены следующие описи:

- опись № _____ для постоянного хранения за 1996-1997 годы на _____ дел с № _____ по № _____,
- опись № I-Л дел по личному составу за 1996-1997 годы на _____ дел с № _____ по № _____.

Описи составлены по хронологическому принципу.

Документы профессионально-технического училища № 21 принимаются в полном объеме.

В архиве училища хранятся следующие документы по личному составу:

- приказы директора по личному составу - 28 дел за 1945-1995 годы,
- протоколы заседаний выпускных квалификационных комиссий - 15 дел за 1981-1995 годы,
- приказы директора по учащимся - 8 дел за 1981-1995 годы,
- тарификационные списки преподавателей училища за 1986-1995 годы - 10 дел,
- лицевые счета начисления заработной платы работникам училища за 1949-1995 годы - 50 дел,
- личные карточки уволенных работников училища за 1991-1995 годы - 4 дела.

Сохранность документов обеспечена.

Директор ИТУ



В.Ю.Морозов

УТВЕРЖДАЮ



Директор среднего профессионально-технического училища № 21

В.В.СИРЫК

1989 г.

ФОНД №

P-5691

ОПИСЬ №

1

Дел постоянного хранения
за 1945-1967 годы

СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧИЛИЩЕ № 21
ЗАПОРОЖСКОГО ОБЛАСТНОГО УПРАВЛЕНИЯ ПРОФТЕХОБРАЗОВАНИЯ

№№ пп	Индексы дел	Заголовок дела (тома, части)	дата дела	количе: ство листов: в деле	приме- чание
1	2	3	4	5	6

1945 год

I	09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду на 1945 год	162
---	-------	--	-----

1946 год

2	09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду на 1946 год	62
3	09-06	Годовой бухгалтерский отчет училища за 1946 год	252

1947 год

4	09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду на 1947 год	40
---	-------	--	----

82

1	2	3	4	5	6
5	09-06	Годовой бухгалтерский отчет училища за 1947 год		240	
		<u>1 9 4 8 год</u>			
6	09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду училища на 1948 год		43	
7	09-06	Годовой бухгалтерский отчет училища за 1948 год		215	
		<u>1 9 4 9 год</u>			
8	09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду училища на 1949 год		81	
9	09-06	Годовой бухгалтерский отчет училища за 1949 год		42	
		<u>1 9 5 0 год</u>			
10	09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду училища на 1950 год		36	
11	09-06	Годовой бухгалтерский отчет училища за 1950 год		53	
		<u>1 9 5 1 год</u>			
12	09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду училища на 1951 год		39	
13	09-06	Годовой бухгалтерский отчет училища за 1951 год		81	
		<u>1 9 5 2 год</u>			
14	09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду училища на 1952 год		55	
15	09-06	Годовой бухгалтерский отчет училища за 1952 год		82	

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

1 9 5 3 год

16	09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду училища на 1953 год	44
17	09-06	Годовой бухгалтерский отчет училища за 1953 год	55

1 9 5 4 год

18	09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду училища на 1954 год	41
19	09-06	Годовой бухгалтерский отчет училища за 1954 год	56

1 9 5 5 год

20	09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду училища на 1955 год	24
21	09-06	Годовой бухгалтерский отчет училища за 1955 год	85
22	05-12	Контрольная книга училища на 1955-1956 годы	50

1 9 5 6 год

23	09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду училища на 1956 год	23
24	09-06	Годовой бухгалтерский отчет училища за 1956 год	64

Документы по данному году смотри дело № 22 за 1955 год

1 9 5 7 год

25	09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду училища на 1957 год	26
26	09-06	Годовой бухгалтерский отчет за 1957 год	74

104

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

1958 год

27	09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду училища на 1958 год	27
28	09-06	Годовой бухгалтерский отчет училища за 1958 год	88

1959 год

29	09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду училища на 1959 год	39
30.	09-06	Квартальные бухгалтерские отчеты училища за 1959 г.	192

1960 год

31	09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду училища на 1960 год	37
32	09-06	Годовой бухгалтерский отчет училища за 1960 год	136

1961 год

33	09-03	Штатное расписание, сметы, расходов и план по труду училища на 1961 год	35
34	09-06	Квартальные бухгалтерские отчеты училища за 1961 год	152

1962 год

35	09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду училища на 1962 год	42
36	09-06	Годовой бухгалтерский отчет училища за 1962 год	47

1963 год

37	09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду училища на 1963 года	127
----	-------	---	-----

511

1:	2:	3	4:	5	6
38 09-06	Квартальные бухгалтерские отчеты училища за 1963 год			188	
	<u>1 9 6 4 год</u>				
39 09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду на 1964 год			175	
40 09-06	Годовой бухгалтерский отчет училища за 1964 год			30	
	<u>1 9 6 5 год</u>				
41 09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду на 1965 год			118	
42 09-06	Годовой бухгалтерский отчет училища за 1965 год			37	
	<u>1 9 6 6 год</u>				
43 09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду на 1966 год			134	
44 09-06	Годовой бухгалтерский отчет училища за 1966 год			49	
45 01-07	Акты ревизий финансово-хозяйственной деятельности училища за период с 1.01.65 по 1.05.1966 год	6 июля 1966г.		20	
	<u>1 9 6 7 год</u>				
46 09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду училища на 1967 год			158	
47 09-06	Годовой бухгалтерский отчет училища за 1967 год			47	

6/4

В данный раздел описи внесено 47 (сорок семь) дел,
с. I по 47.

Опись усовершенствовала:
заведующая госгорархивом



Т.А.БАБИНА

У Т В Е Р Ж Д Е Н О :

Протокол ЭПК госархива
Запорожской области

№ _____ от _____ 1989 г.

187
УТВЕРЖДАЮ:

Директор СШТУ-21

В.В. Сирьк

" 27 " июля 1987 г.

Фонд № Р-5691

Опись № 1

Дел постоянного хранения
за 1968-1985 годыСРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧИЛИЩЕ № 21
ЗАПОРОВСКОГО ОБЛАСТНОГО УПРАВЛЕНИЯ ПРОФТЕХОБРАЗОВАНИЯ

№	Индекс	Заголовок	Дата	К-во	Приме-
п/п	дела	дела	дела	листов	чение
1	2	3	4	5	6

1968 год

48	09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду училища на 1968 год		36	
49	09-06	Годовой бухгалтерский отчет училища за 1968 год		38	

1969 год

50	09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду училища на 1969 год		37	
51	09-06	Годовой бухгалтерский отчет училища за 1969 год		29	

1970 год

52	09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду училища на 1970 год		34	
53	09-06	Годовой бухгалтерский отчет училища за 1970 год		34	

1971 год

54	09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду училища на 1971 год		28	
----	-------	--	--	----	--

<u>1</u>		<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>	<u>5</u>	<u>6</u>
55	09-06	Годовой бухгалтерский отчет училища за 1971 год			29	
<u>1972 год</u>						
56	09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду училища на 1972 год			19	
57	09-06	Годовой бухгалтерский отчет училища за 1972 год			44	
<u>1973 год</u>						
58	09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду училища на 1973 год			22	
59	09-06	Годовой бухгалтерский отчет училища за 1973 год			34	
<u>1974 год</u>						
60	09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду училища на 1974 год			19	
61	02-05	Отчеты по учебно-воспитательной работе (формы IO-НК и II-НК) училища за 1974-1975 учебный год			23	
62	09-06	Годовой бухгалтерский отчет училища за 1974 год			38	
<u>1975 год</u>						
63	09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду училища на 1975 год			34	
64	02-05	Отчеты по учебно-воспитательной работе (формы IO-НК и II-НК) училища за 1975-1976 учебный год			12	
65	09-06	Годовой бухгалтерский отчет училища за 1975 год			32	
<u>1976 год</u>						
66	02-27	Протоколы №1-12 заседаний педагогического совета училища	31 августа 1976 г. 15 июня 1977 г.		24	

1	2	3	4	5	6
67	09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду училища на 1976 год		17	
68	02-05	Отчеты по учебно-воспитательной работе (формы IO-НК и II-НК) училища за 1976-1977 учебный год		23	
69	09-06	Годовой бухгалтерский отчет училища за 1976 год		46	
<u>1977 год</u>					
70	02-27	Протоколы №№ I-II заседаний педагогического совета училища	30 августа 1977 г. 17 мая 1978 г.	26	
71	09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду училища на 1977 год		35	
72	02-05	Отчеты по учебно-воспитательной работе (форма IO-НК и II-НК) училища за 1977-1978 учебный год		25	
73	06-II	Статистические годовые отчеты по формам № I-ФК, ТУР-№ I6 по физическому воспитанию учащихся за 1977 год		4	
74	09-06	Годовой бухгалтерский отчет училища за 1977 год		36	
<u>1978 год</u>					
75	02-27	Протоколы №№ I-II заседаний педагогического совета училища	30 августа 1978 г. 16 мая 1979 г.	27	
76	09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду училища на 1978 год		22	
77	02-05	Отчеты по учебно-воспитательной работе (формы IO-НК и II-НК) училища за 1978-1979 учебный год		12	
78	06-II	Статистические годовые отчеты по формам № I-ФК и ТУР-№ I6 по физическому воспитанию учащихся за 1978 год		I	

10

1	2	3	4	5	6
79	09-06	Годовой бухгалтерский отчет училища за 1978 год		32	
		<u>1979 год</u>			
80	09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду училища на 1979 год		22	
81	02-05	Отчеты по учебно-воспитательной работе (формы IO-НК и II-НК) училища за 1979-1980 учебный год		43	
82	06-II	Статистические годовые отчеты по формам ИИ-ФК и ТУР-ИИ16 по физическому воспитанию учащихся за 1979 год		2	
83	09-06	Годовой бухгалтерский отчет училища за 1979 год		39	
		<u>1980 год</u>			
84	02-03	Годовой план работы училища на 1980-1981 учебный год		13	
85	09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду училища на 1980 год		34	
86	02-05	Отчеты по учебно-воспитательной работе формы IO-НК и II-НК) училища за 1980-1981 учебный год		41	
87	06-II	Статистические годовые отчеты по формам ИИ-ФК и ТУР-ИИ16 по физическому воспитанию учащихся за 1980 год		11	
88	09-06	Годовой бухгалтерский отчет училища за 1980 год		29	
		<u>1981 год</u>			
89	02-03	Годовой план работы училища на 1981-1982 учебный год		22	
90	09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду училища на 1981 год		35	
91	02-05	Отчеты по учебно-воспитательной работе (формы IO-НК и II-НК) училища за 1981-1982 учебный год		14	

11

1	2	3	4	5	6
92	06-II	Статистические годовые отчеты по форме №1-ФК и ТУР-№16 по физическому воспитанию учащихся за 1981 год		5	
93	09-06	Годовой бухгалтерский отчет училища за 1981 год		45	
		<u>1982 год</u>			
94	02-03	Годовой план работы училища на 1982-1983 учебный год		16	
95	09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду училища на 1982 год		54	
96	06-II	Статистические годовые отчеты по форме №1-ФК и ТУР-№16 по физическому воспитанию учащихся за 1982 год		25	
97	09-06	Годовой бухгалтерский отчет училища за 1982 год		48	
		<u>1983 год</u>			
98	02-03	Годовой план работы училища на 1983-1984 учебный год		9	
99	02-27	Протоколы №1-6 заседаний педагогического совета училища	31 августа 1983г. 30 мая 1984г.	9	
100	09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду училища на 1983 год		37	
101	02-05	Отчеты по учебно-воспитательной работе (форма IO-НК и II-НК) училища за 1983-1984 учебный год		28	
102	06-II	Статистические годовые отчеты по форме №1-ФК и ТУР-№16 по физическому воспитанию учащихся за 1983 год		11	
103	09-06	Годовой бухгалтерский отчет училища за 1983 год		35	

18
12

<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>	<u>5</u>	<u>6</u>
		<u>1984 год</u>			
I04	02-03	Годовой план работы училища на 1984-1985 учебный год		15	
I05	02-27	Протоколы №1-7 заседаний педагогического совета училища	31 августа 1984г. 30 мая 1985г.	17	
I06	09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду училища на 1984 год		46	
I07	02-05	Отчеты по учебно-воспитательной работе (формы IO-НК и II-НК) училища за 1984-1985 учебный год			
I08	06-II	Статистические годовые отчеты по форме №1-ФН и ТУР-№16 по физическому воспитанию училища за 1984 год		7	
I09	09-06	Годовой бухгалтерский отчет училища за 1984 год		40	
		<u>1985 год</u>			
II0	02-03	Годовой план работы училища на 1985-1986 учебный год		15	
II1	02-27	Протоколы №1-7 заседаний педагогического совета училища	30 августа 1985г. 29 мая 1986г.	19	
II2	09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду училища на 1985 год		54	
II3	02-05	Отчеты по учебно-воспитательной работе (формы IO-НК и II-НК) училища за 1985-1986 учебный год			
II4	06-II	Статистические годовые отчеты по форме №1-ФН и ТУР-№16 по физическому воспитанию училища за 1984 год		6	
II5	09-06	Годовой бухгалтерский отчет училища за 1985 год		46	

18/3

В данный раздел описи внесено 68 (шестьдесят
восемь) дел с № 48 по № 115.

Опись составила
Главный бухгалтер

Л. В. Гурьева Л.В. Гурьева

Ответственный за архив

Заместитель директора
по УПР

Н. М. Моложавый Н.М. Моложавый

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭК областного
архивного отдела
от _____ 1987г.

ОДОБРЕНО

Протокол ЭК СПТУ-21
от 26 мая 1987г.

Председатель ЭК
Н. М. Моложавый Н.М. Моложавый

УТВЕРЖДАЮ:

Директор среднего профессионально-технического училища № 21



В.В.СИРЯК

"12" июля 1989 г.

ФОНД № Р-5691

ОПИСЬ № 1

Дел постоянного хранения
за 1986-1988 годы

Среднее профессионально-техническое училище № 21
Запорожского областного управления профтехобразования

№№ п/п	Индексы дел	Заголовок дела	дата дела	Количе- ство вистов: в деле	приме- чание
1	2	3	4	5	6

1986 год

II6	01-02	Приказы № I-192 директо- ра училища по основной деятельности	6 января 30 декабря 1986г.	74	
II7	02-03	Годовой план работы учи- лища на 1986-1987 учеб- ный год		18	
II8	02-27	Протоколы № I-6 заседа- ний педагогического Сове- та училища	28 августа 1986г. 25 мая 1987г.	12	
II9	09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду училища на 1986 год		63	
II0	02-05	Отчеты по учебно-воспита- тельной работе (формы IO НК и II НК) училища за 1986-1987 учебный год.		32	

1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

I21	09-06	Годовой бухгалтерский отчет училища за 1986 год			37
I22	08-07	Акт ревизии производственно-хозяйственной деятельности за период с 1 июля 1984г. по 1 августа 1986 г.	18 августа 1986г.		22

1 9 8 7 год

I23	01-02	Приказы № I-186 директора училища по основной деятельности	4 января 29 декабря 1987г.		80
I24	02-03	Годовой план работы училища на 1987-1988 учебный год			9
I25	02-27	Протоколы № I-5 заседаний педагогического совета училища	31 августа 1987г. 23 мая 1988г.		11
I26	09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду училища на 1987 год			63
I27	02-05	Отчеты по учебно-воспитательной работе (формы IO НК и II НК) училища за 1987-1988 учебный год.			2
I28	09-06	Годовой бухгалтерский отчет училища за 1987 год			44

Документы по данному году смотри дела № I23, I24, I26 за 1986 год

1 9 8 8 год

I29	09-02	Приказы № I-82 директора училища по основной деятельности	4 января 1988г.	В делопроизводстве	
I30	09-03	Штатное расписание, сметы расходов и план по труду училища на 1988 год			38

22/16

1	2	3	4	5	6
I31	09-06	Годовой отчет по бухгалтерии училища за 1988 год		35	
I32	08-07	Акт ревизии производственно-хозяйственной деятельности за период с 1 августа 1986 года по 1 марта 1988 года.	17 марта 1988г.	28	

Документы по данному году смотри дела № I30, I31, I33 за 1987г.

В данный раздел описи внесено 17 (семнадцать) дел с № I22 по № I38

в том числе:

литерные номера
пропущенные номера

Опись составила: главный бухгалтер 1. 6, Л.В.ГУРЬЕВА
" 5 " мая 1989 г.

У Т В Е Р Ж Д Е Н О

Протокол ЭПК Государственного
архива Запорожского облиспол-
кома

от " " 1989г. №

О Д О Б Р Е Н О

Протокол ЭК СПТУ № 21
от 5 мая 1989 года № I

Be



УТВЕРЖДАЮ

Директор С П У № 21

Ю. А. Зырин

24 апреля 1992 года

ФОНД № _____

ОПИСЬ № _____

дел постоянного хранения
за 1988-1991 годыСреднее профессионально-техническое училище № 21
Запорожского областного комитета по профтехобразованию
г.Токмак Запорожской области

№ индекса : пп : дела :	:	Дата : дела :	Ж-во : листоу меч- ание	При- меча- ние
I : 2 :	3	4	5	6

1988 год

I33 02-03 Годовой план учебно-воспитатель-
ной работы училища на 1988-1989
учебный год 19

1989 год

I34 01-02 Приказы № I-98 директора учили-
ща по основной деятельности 2 января-
25 декабря
1989г. 100

I35 02-03 Годовой план учебно-воспитатель-
ной работе училища на 1989-1990
учебный год 18

I36 09-03 Етатное расписание, сметы расхо-
дов и план по труду училища на
1989 год 25

I37 09-06 Годовой отчет финансово-хозяйст-
венной деятельности училища за
1989 год 31

1	:	2	:	3	:	4	:	5	:	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1990 год

I38	01-02	Приказы № 1-77 директора училища по основной деятельности	3 января 17 октября 1990г.	74
I39	01-02	Приказы № 91-06, № 1-77 директора училища по основной деятельности	29 ноября 1990г. 26 декабря 1991г.	46
I40	02-03	Годовой план учебно-воспитательной работы училища на 199 -1991 учебный год		14
I41	09-03	Етатное расписание, сметы расходов и план по труду училища на 1990 год		29
I42	09-06	Годовой отчет финансово-хозяйственной деятельности училища за 1990 год		43
I43	08-07	Акт комплексной ревизии производственной и финансово-хозяйственной деятельности за период с 1 марта 1988 года по 1 января 1990 года	29 июня 1990г.	26

1991 год

I44	09-03	Етатное расписание, сметы расходов и план по труду училища на 1991 год		90
I45	09-06	Годовой отчет финансово-хозяйственной деятельности училища за 1991 год		13

Документы по данному году смотри дело № за 1990 год.

В данный раздел описи внесено 13 (тринадцать) дел, за 1988-1991 гг.

Опись составила:

главный бухгалтер училища

1. 5,

Л.В.Гурьева

У Т В Е Р Ж Д Е Н О

О Д О Б Р Е Н О

Протокол ЭМК госархива

Протокол ЭК СПТУ № 21

Запорожской области

№ 1 от 21 апреля 1992г.

от _____ 1992г. № _____

1. 5,

В данную массу внесено
144: сто сорок четыре / ед. хр.
с н. 1 по н. 145.

В массе чисел:
Не сдано при-прис. сс. н. 145.

22.01.2003г.

ст. хр. орденов.

А.И. Алексеев



УТВЕРЖДАЮ
Директор ПТУ № 21

В.В.Морозкин
1995 года.

Фонд № Р-5691

Опись № 1

Дел постоянного хранения
за 1992-1993 годы.

ПРОФЕССИОНАЛЬНО - ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧИЛИЩЕ № 21
ЗАПОРОЖСКОГО ОБЛАСТНОГО КОМИТЕТА ПО ПРОФТЕХОБРАЗОВАНИЮ
г.Токмак, Запорожской обл.

№№ пп :	Заголовок дела	Дата : дела	К-во : лист.	Приме- : чание
1	2	3	4	5

1991 год.

- 146 Годовой план учебно-воспитательной работы на 1991-1992 учебный год. 17
- 147 Годовой план работы методического Совета на 1991-1992 учебный год. 2
- 148 Документы героико-патриотической работы, допризывной подготовки юношей и гражданской обороны /планы, программы, справки, отчеты/ за 1991-1992 учебный год. 5

Документы по данному году смотри дела № /приказы по основной деятельности/ за 1990 год, № /штатное расписание, сметы расходов и план по труду, годовой отчет финансово-хозяйственной деятельности/ за 1991 год.

1992 год.

- 149 Приказы № I-79 директора училища по основной деятельности. Января-8 декабря 1992г. 76
- 150 Годовой план учебно-воспитательной работы на 1992-1993 учебный год. 23

I	2	3	4	5
151	Годовой план работы методического Совета на 1992-1993 учебный год.		2	
152	Протоколы №№ 1-7 заседаний педагогических советов училища.	3 октября-1992г.-18 августа 1993г.	7	
153	Документы героико-патриотической работы, допризывной подготовки юношей и гражданской обороны /планы, программы, справки, отчеты/ за 1992-1993 учебный год.		5	
154	Штатное р списание и сметы расходов училища на 1992 год.		53	
155	Годовой отчет финансово-хозяйственной деятельности училища за 1992 год.		7	<i>не сдано</i>
156	Акт документальной комплексной ревизии 31 июля производственной и финансово-хозяйствен-1992г. ной деятельности училища за период с 1 июня 1990 года по 1 июля 1992 года.		53	
1993 год. -----				
157	Приказы №№ 1-133 директора училища по основной деятельности.	15 января-29 декабря 1993г.	85	
158	Годовой план учебно-воспитательной работы училища на 1993-1994 учебный год.		14	
159	Годовой план работы методического Совета на 1993-1994 учебный год.		2	
160	Протоколы №№ 1-7, 1-7, 1-5 заседаний педагогического совета.	16 сентября 1993г.-21 мая 1994г.	28	В производстве.
161	Документы героико-патриотической работы, допризывной подготовки юношей и гражданской обороны /планы, программы, справки, отчеты/ за 1993-1994 учебный год.		5	
162	Штатное расписание и сметы расходов училища на 1993 год.		39	
163	Годовой отчет финансово-хозяйственной деятельности училища за 1993 год.		14	

В данный раздел описи внесено 18 /восемнадцать/ дел за 1991-1993 годы с № по №

ОПИСЬ СОСТАВИЛА :

Главный бухгалтер училища

1. С, Л.В.Гурьева

УТВЕРЖДЕНО :

Протокол ЭМК госархива
Запорожской области № ____
от _____ 1995г.

ОДОБРЕНО :

Протокол ЭК СИТУ № 21
№ 1 от 3 мая 1995 года.

С

Л.В.Гурьева

22

УТВЕРЖДАЮ

Директор профессионально-технического училища № 21

В.В.Морозкин

1997 года



Ф О Н Д № _____
О П И С Ь № _____

Дел постоянного хранения
за 1994-1995 годы.

ПРОФЕССИОНАЛЬНО - ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧИЛИЩЕ № 21
ЗАПОРОВСКОГО ОБЛАСТНОГО КОМИТЕТА ПО ПРОФТЕХОБРАЗОВАНИЮ
г.Токмак, Запорожской обл.

№ пп I	Заголовок дела	Дата I дела	К-во I лист.	Приме- чание
1	2	3	4	5

1994 год.

I64	Приказы №№ I-I79 директора училища по основной деятельности.	4 января- 29 декабря 1994г.	91	
I65	Годовой план учебно-воспитательной работы училища на 1994-1995 учебный год.		15	
I66	Документы героико-патриотической работы, допризывной подготовки юношей и гражданской обороны /Планы, программы, справки, отчеты/ за 1994-1995 учебный год.		18	
I67	Штатное расписание и сметы расходов училища на 1994 год.		23	
I68	Годовой отчет финансово-хозяйственной деятельности училища за 1994 год.		14	
I69	Акт документальной комплексной ревизии производственной и финансово-хозяйственной деятельности училища за период с I июля 1992 года по I января 1994 года.	31 января 1994г.	58	

Документы по данному году смотри дело № I60 /протоколы педсоветов/ за 1993 год.

I	2	3	4	5
---	---	---	---	---

1995 год.

I70	Приказы №№ I-I28 директора училища по основной деятельности.	31 января-29 декабря 1995г.	I65
I71	Годовой план учебно-воспитательной работы училища на 1995-1996 учебный год.		I5
I72	Документы героико-патриотической работы, допризывной подготовки юношей и гражданской обороны /планы, программы, справки, отчеты/ за 1995-1996 учебный год.		7
I73	Штатное расписание и сметы расходов училища на 1995 год.		46
I74	Годовой отчет финансово-хозяйственной деятельности училища за 1995 год.		3I
I75	Акт документальной комплексной ревизии производственной и финансово-хозяйственной деятельности училища за период с I января 1994 года по I февраля 1995 года.	28 февраля 1995 г.	63

Документы по данному году смотри дело № I60 /протоколы педсоветов/ за 1993 год.

В данный раздел описи внесено I2 дел с № I64 по № I75 за 1994-1995гг.

ОПИСЬ СОСТАВИЛА :

Главный бухгалтер училища

1.6,

Л.В.Гурьева

УТВЕРЖДЕНО :

ОДОБРЕНО :

Протокол ЭМК госархива
Запорожской области № _____
от _____ 1997 года

Протокол ЭК профессионально-технического училища № 2I
№ 1 от 26 февраля 1997 года.

1.6,

УТВЕРЖДАЮ



Ф О Н Д № _____

О П И С Ь № _____

Дел постоянного хранения
за 1996-1997 годы

ПРОФЕССИОНАЛЬНО - ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧИЛИЩЕ № 21
ЗАПОРОЖСКОГО ОБЛАСТНОГО КОМИТЕТА ПО ПРОФТЕХОБРАЗОВАНИЮ
г. Токмак, Запорожской области

№№ пп	Заголовок дела	Дата дела	К-во лист	Приме- чание
I	2	3	4	5

1996 год

I76	Приказы №№ I-86 директора училища по основной деятельности	5 января- 27 декабря 1996 г.	I47	
I77	Годовой план учебно-воспитательной работы училища на 1996-1997 учебный год		5	
I78	Документы героико-патриотической работы, допризывной подготовки юношей и гражданской обороны /планы, программы, справки/ за 1996-1997 учебный год		10	
I79	Штатное расписание училища на 1996 год		9	
I80	Сметы расходов училища на 1996 год		2	
I81	Годовой отчет финансово-хозяйственной деятельности училища за 1996 год		30	
I82	Акт документальной комплексной ревизии производственной и финансово-хозяйственной деятельности училища за период с I февраля 1995 года по I марта 1996 года	29 марта 1996 г.	31	

Документы по данному году смотри дело № I60 /протоколы педсоветов/ за 1993 год.

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

1997 год

183	Приказы №№ I-49 директора училища по основной деятельности	20 января-29 декабря 1997 г.	119
184	Годовой план учебно-воспитательной работы училища на 1997-1998 учебный год		4
185	Протоколы №№ I-7 заседаний педагогических советов училища	29 августа-30 июня 1998 г.	22
186	Документы героико-патриотической работы, допризывной подготовки юношей и гражданской обороны /планы, программы, справки/ за 1997-1998 учебный год		9
187	Штатное расписание училища на 1997 год		10
188	Сметы расходов училища на 1997 год		16
189	Годовой отчет финансово-хозяйственной деятельности училища за 1997 год		20

В данный раздел описи внесено 14 /четырнадцать/ дел за 1996-1997 годы с № 176 по № 189.

ОПИСЬ СОСТАВИЛА:

Секретарь училища

Н. В. Меркулова

Н.В.Меркулова

УТВЕРЖДЕНО

ОДОБРЕНО

Протокол ЭМК госархива
Запорожской области

Протокол ЭК профессионально-технического училища № 21

№ _____ от _____ 1999 года

№ 1 от 20.05 1999 года

В данный раздел описи внесено 43 (сорок три) дела, с № 146 по № 189, в том числе: не сдано дело № 155.
Всего в данную опись внесено 187 (сто восемьдесят семь) дел, с № 1 по № 189, в том числе: не сданы дела № 125, № 155 - 2 дела.
Зр. промдод *Г. Г. Третьяков*.
31.01.08г

УТВЕРЖДАЮ

Директор профессионально-
технического училища № 21

В.А. Дроздов
1998 года



ФОНД № P-5691

ОПИСЬ № 1

Дел постоянного хранения
за 1998-1999 годы.

ПРОФЕССИОНАЛЬНО - ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧИЛИЩЕ № 21
ЗАПОРОЖСКОГО ОБЛАСТНОГО КОМИТЕТА ПО ПРОТЕХОВЫХОВАННЮ
Г.Токмак, Запорожской области.

№ пп !	Заголовок дела	Дата ! дела	К-во лист. !	Приме-чание
1	2	3	4	5
----- 1998 год. -----				
I90	Приказы № I-85 директора училища по основной деятельности.	4 января- 29 декабря 1998г.	I55	
I91	Годовой план учебно-воспитательной работы училища на 1998-1999 учебный год.		I3	
I92	Протоколы № I-2 заседаний педагогических советов училища.	21 сентября- 3 января 1998г.	3	
I93	Документы героико-патриотической работы, допризывной подготовки юношей и гражданской обороны /планы, программы, справки/ за 1998-1999 учебный год.		25	
I94	Штатное расписание училища на 1998 год.		3	
I95	Сметы расходов училища на 1998 год.		37	
I96	Годовой отчет финансово-хозяйственной деятельности училища за 1998 год.		35	
I97	Акт документальной комплексной ревизии производственной и финансово-хозяйственной деятельности училища за период с I апреля 1997 года по I июля 1998 года.	7 августа 1998г.	2I	

1	2	3	4	5
198	Протоколы №№ I-2 профсоюзных собраний училища.	24 февраля- 2 декабря 1998 г.		4
199	Протоколы №№ I-5 заседаний профсоюзного комитета училища.	10 февраля- 3 декабря 1998 г.		6
1999 год.				
200	Приказы №№ I-78 директора училища по основной деятельности.	4 января- 25 декабря 1999 г.		127
201	Годовой план учебно-воспитательной работы училища на 1999-2000 учебный год.			23
202	Протоколы №№ I-2 заседаний педагогических советов училища.	15 августа- 29 сентября 1999 г.		3
203	Штатное расписание училища на 1999 год.			4
204	Сметы расходов училища на 1999 год.			49
205	Документы героико-патриотической работы, допризывной подготовки юношей и граждан-ской обороны /планы, программы, справки/ за 1999-2000 учебный год.			9
206	Годовой отчет финансово-хозяйственной деятельности училища за 1999 год.			19
207	Протоколы №№ I-2 профсоюзных собраний училища.	28 мая- 19 декабря 1999 г.		4
208	Протоколы №№ I-2 заседаний профсоюзного комитета училища.	20 февраля- 5 октября 1999 г.		4

В данный раздел описи внесено 19 /девятнадцать/ дел за 1998-1999 годы с № 190 по № 208.

ОПИСЬ СОСТАВЛЯЛА:

Секретарь училища

М.А.Малая

А.А.Малая

УТВЕРЖДЕНО:

Протокол ЭМК госархива
Запорожской области

№ 4 от 12.03 2001 г.

ОДОБРЕНО:

Протокол ЭК ИТУ № 21

№ 1 от 21.02 2001 г.

М.А.Малая



ФОНД № P-5691
 ОПИСЬ № 1
 Дел постоянного хранения
 за 2000-2001 годы

ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧИЛИЩЕ №-21
 ЗАПОРОЖСКОГО ОБЛАСТНОГО КОМИТЕТА ПО ПРОФТЕХОБРАЗОВАНИЮ
 г. Токмак, Запорожской области

№ п/п	Заголовок дела	Дата дела	К-во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5
<u>2000 год</u>				
209	Приказы №№1-128 директора училища по основ- ной деятельности	4 января-13 де- кабря 2000 г.	147	
210	Годовой план учебно-воспитательной работы училища на 2000-2001 учебный год		4	
211	Протоколы №№1-7 заседаний педагогических советов училища	август 2000 г.- 27 июня 2001г.	13	
212	Документы героико-патриотической работы (пла- ны, мероприятия) за 2000-2001 учебный год		3	
213	Штатное расписание училища на 2000 год		3	
214	Сметы расходов училища на 2000 год		56	
215	Годовой отчет финансово-хозяйственной деяте- льности училища за 2000 год		29	
216	Акт ревизии использования бюджетных средств, сохранения денежно-материальных ценностей, состояния бухгалтерского учета и отчетности за период с 01.07.1998 г. по 01.09.2000 г.	20 октября 2000 г.	77	
<u>2001 год</u>				
217	Приказы №№32-119 по основной деятельности	05 мая-29 де- кабря 2001 г.	135	

1	2	3	4	5
218	Годовой план учебно-воспитательной работы училища на 2001-2002 учебный год			2
219	Протоколы №№1-6 заседаний педагогического совета училища	31 августа 2001 г. 26 июня 2002 г.		15
220	Штатное расписание училища на 2001 год			12
221	Сметы расходов училища на 2001 год			55
222	Документы героико-патриотической работы (планы, мероприятия) на 2001-2002 учебный год			2
223	Годовой отчет финансово-хозяйственной деятельности училища за 2001 год			33
224	Акт проверки эффективности использования бюджетных средств за 2000-2001 годы	09 июля 2001 года		19
225	Протокол общего собрания членов профсоюза	22 ноября 2001 года		3

В данный раздел описи внесено 17 (семнадцать) дел за 2000-2001 годы с №-209 по №-225.

Опись составила:
Секретарь училища



Н.В.Меркулова

УТВЕРЖДЕНО:
Протокол ЭКМ госархива
Запорожской области
№ 21 от 28.11 2003 г.


ОДОБРЕНО:
Протокол ЭК ПТУ №-21
№- 1 от 20.10. 2003 г.


ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор Токмацького
професійного ліцею



В.В.Морозкін
2005 року

ФОНД № Р-5691
ОПИС № 1
Справ постійного зберігання
за 2002-2003 роки

ТОКМАЦЬКИЙ ПРОФЕСІЙНИЙ ЛІЦЕЙ
ЗАПОРІЗЬКОГО ОБЛАСНОГО КОМІТЕТУ З ПРОФТЕХОСВІТИ
м. Токмак, Запорізької області

№ з/п	Заголовок справи	Дата справи	Кільк. аркук.	Примітки
1	2	3	4	5
	2002 рік			
226	Накази з основної діяльності	10 січня – 13 грудня 2002 р.	149	
227	Річний план навчально-виховної роботи училища на 2002-2003 навчальний рік		41	
228	Протоколи №-1-№-8 засідань педагогічних рад училища	30 серпня 2002 – 25 червня 2003 р.	50	
229	Штатний розпис на 2002 рік		6	
230	Кошторис витрат на 2002 рік		57	
231	Річний звіт фінансово-господарської діяльності училища за 2002 рік та пояснювальна записка до нього		40	
232	Протоколи №-1-№-5 загальних зборів членів профспілки	11 вересня – 12 грудня 2002 р	5	
	2003 рік			
233	Накази з основної діяльності	02 січня – 29 грудня 2003 р.	185	
234	Річний план навчально-виховної роботи ліцею на 2003-2004 навчальний рік		14	
235	Протоколи №-1-№-6 засідань педагогічних рад ліцею	28 серпня 2003 р. – 07 травня 2004 р.	36	
236	Штатний розпис на 2003 рік		22	

1	2	3	4	5
237	Кошторис витрат на 2003 рік		53	
238	Річний звіт фінансово-господарської діяльності за 2003 рік та пояснювальна записка до нього		42	
239	Акт перевірки цільового ефективного використання коштів державного бюджету, стану збереження та ефективного використання державного майна, достовірності бухгалтерського обліку та фінансової звітності в професійно-технічному училищі №-21	24 жовтня 2003 р.	97	
240	Протоколи №-6-№-20 загальних зборів членів профспілки	11 лютого – 22 грудня 2003 р	15	
241	Колективний договір на 2003 рік		35	

В даний розділ опису внесено 16 (шістнадцять) справ за 2002-2003 роки з №-226 по №-241.

Опис склала:
Секретар ліцею



Н.В.Меркулова

ЗАТВЕРДЖЕНО:
Протокол ЕКМ держархіву
Запорізької області
№- 11 від 24. 06 2005 р.



СХВАЛЕНО:
Протокол ЕК ТПЛ
№- 1 від 10. 06 2005 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Токмацького
професійного ліцею
В.В.Морозкін
25.09 2007ФОНД № Р-5699ОПИС № 1Справ постійного зберігання
за 2004-2005 рокиТОКМАЦЬКИЙ ПРОФЕСІЙНИЙ ЛІЦЕЙ
ЗАПОРІЗЬКОГО ОБЛАСНОГО КОМІТЕТУ З ПРОФТЕХОСВІТИ
м. Токмак, Запорізької області

№ з/п	Заголовок справи	Дата справи	Кільк. аркушів	Примітки
1	2	3	4	5
2004 рік				
242	Накази №1-206 з основної діяльності	05 січня – 29 грудня 2004 р.	271	
243	План з навчально-виховної роботи ліцею на 2004-2005 навчальний рік		5	
244	Протоколи №№1-9 засідань педагогічних рад ліцею	30 серпня 2004 р. – 27 червня 2005 р	44	
245	Штатний розпис на 2004 рік		25	
246	Кошторис витрат на 2004 рік		73	
247	Річний звіт фінансово-господарської діяльності за 2004 рік та пояснювальна записка до нього		50	
248	Протоколи №1-3 зборів первинної профспілкової організації	22 січня – 19 жовтня 2004 р	4	
249	Протоколи №1-14 засідань профкому	12 січня – 1 грудня 2004 р.	14	
2005 рік				
250	Накази №2-119 з основної діяльності	04 січня – 30 травня 2005 р.	180	
251	Накази №120-278 з основної діяльності	02 червня – 29 грудні 2005 р.	235	

1	2	3	4	5
252	План з навчально-виховної роботи ліцею на 2005-2006 навчальний рік		6	
253	Протоколи №1-8 засідань педагогічних рад ліцею	31 серпня 2005 р. – 27 червня 2006 р.	26	
254	Штатний розпис на 2005 рік		37	
255	Кошторис витрат на 2005 рік		143	
256	Річний звіт фінансово-господарської діяльності за 2005 рік та пояснювальна записка до нього		55	
257	Протоколи №1-2 зборів первинної профспілкової організації	22 січня – 11 жовтня 2004 р	6	
258	Протоколи №1-12 засідань профкому	12 січня – 1 грудня 2004 р.	16	

В даний розділ опису внесено 17 (сімнадцять) справ за 2004-2005 роки з №242 по №258.

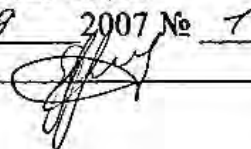
Опис склала:
Секретар ліцею



Н.В.Меркулова

СХВАЛЕНО:
Протокол засідання ЕПК
держархіву Запорізької області
28.09. 2007 № 17

СХВАЛЕНО:
Протокол ЕК Токмацького
професійного ліцею
25.09. 2007 № 7



В здание опись внесено
256 / двести пятьдесят шесть / ед. изр.,
с № 1 по № 258, в том числе:
из списков №№: 125, 155 - 2 ед. изр.

Приказом Генерального А. Д. А. М. Копеева
04.02.2016

ЛИСТ-ЗАВЕРИТЕЛЬ ДЕЛА № _____

В деле подшито и пронумеровано 16 лист (ов),
в том числе: литературные листы _____ ; пропущенные
номера _____ + листов внутренней описи _____

Особенности физического состояния
и формирования дела

№№ листов

В данной справе прошито і пронумеровано
24 (двадцять чотирь) аркушів
22 екваре 2008 р.
(підпис)

В даній справі прошито і пронумеровано
37 (тридцять сім) аркушів
31 01 2008 199 р.
Віра За облік (підпис)

в тому числі: історична робота - 12
опис - 25

В даній справі прошито і пронумеровано
44 (сорок чотирь) аркушів
04 02 2016 р.
Віра За облік (підпис)

В тому числі: іст. робота - 12 арк.
опис - 33 арк.

11.04.2011

(должность, подпись, расшифровка подписи)